**KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Komunikacja interpersonalna |
| Nazwa w j. ang. | *Interpersonal communication* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Ewelina Salwin | Zespół dydaktyczny |
| dr Ewelina Salwin |

|  |  |
| --- | --- |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem zajęć jest przedstawienie zagadnień z zakresu efektywnej komunikacji, perswazji, roli języka w procesie komunikacji, rozwiązywania konfliktów, związków języka z kulturą oraz skutecznego porozumiewania się. Zajęcia umożliwiają analizę wybranych problemów dotyczących w/w tematyki w założeniu mają poprawić jakość wysyłanych komunikatów i nauczyć wpływania na uwagę słuchającego. |

  Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza |  |
| Umiejętności | Umiejętność korzystania ze wskazanych pozycji bibliograficznych oraz właściwy dobór materiałów dostępnych w Internecie. |
| Kursy |  |

  Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01; W02  Teoria spostrzegania społecznego i komunikacji: zachowania społeczne i ich uwarunkowania, sytuację interpersonalną, empatię, zachowania asertywne, agresywne i uległe, postawy, stereotypy, uprzedzenia, stres i radzenie sobie z nim, porozumiewanie się ludzi w instytucjach, reguły współdziałania, procesy komunikowania się, bariery w komunikowaniu się, media i ich wpływ wychowawczy, style komunikowania się uczniów i nauczyciela, bariery w komunikowaniu się w klasie, różne formy komunikacji − autoprezentację, aktywne słuchanie, efektywne nadawanie, komunikację niewerbalną, porozumiewanie się emocjonalne w klasie, porozumiewanie się w sytuacjach konfliktowych | B.1.W3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności  (umie, potrafi) | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01 obserwować zachowania społeczne i ich uwarunkowania;  U02 skutecznie i świadomie komunikować się;  U03 porozumieć się w sytuacji konfliktowej | B.1.U2    B.1.U3   B.1.U4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K2. wykorzystania zdobytej wiedzy psychologicznej do analizy zdarzeń pedagogicznych. | B.1.K2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 15 | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć:

|  |
| --- |
| Wykład konwersatoryjny, dyskusja, burza mózgów, ćwiczenia indywidualne i w grupach. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Kolokwium zaliczeniowe |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Warunkiem zaliczenia całości przedmiotu jest:   * Kolokwium zaliczeniowe |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | 1. Efektywna komunikacja. Rodzaje komunikacji. Bariery komunikacyjne. 2. Asertywność w komunikacji interpersonalnej i społecznej. 3. Empatia. Identyfikowanie problemów w pracy zawodowej. Pomaganie. Wsparcie społeczne. Drogi pomocy osobom dotkniętym kryzysem emocjonalnym. 4. Perswazja a manipulacja – środki językowe i pozajęzykowe. Wywieranie wpływu społecznego i obrona przed manipulacją. Sposoby rozwiązywania konfliktów – sztuka negocjacji. 5. Komunikacja międzykulturowa: werbalna i niewerbalna. Dwujęzyczność. Różnice w komunikacji niewerbalnej wybranych kultur europejskich. 6. Stereotypy – czym są i jak je przezwyciężać? 7. Cechy komunikacji w Internecie. | |

Wykaz literatury podstawowej

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | John Steward ,,Mosty zamiast murów” rozdziały: 2, 3, 4, 7, 15, 16  J. Grzenia ,,Komunikacja językowa w Internecie” PWN Warszawa 2007 rozdziały: 1.3-1.10  D. Doliński ,,Techniki wpływu społecznego” rozdziały 2,3,4  M. Bugajski, Język w komunikowaniu, PWN Warszawa 2007 | |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | B. Dobek-Ostrowska, *Podstawy komunikowania społecznego*, Wrocław 2004  J. Fiske, Wprowadzenie do badań nad komunikowaniem, Astrum Wrocław 2003  Houston P. i in. Anatomia kłamstwa. Wydawnictwo SQN, 2015  D. G. Leathers, Komunikacja niewerbalna, PWN Warszawa 2007  I. Kurcz, Język a psychologia. Podstawy psycholingwistyki, WSiP Warszawa 1992  M. Marcjanik, Grzeczność w komunikacji językowej, PWN Warszawa 2008  Matsumo D., L. Juang, Psychologia międzykulturowa, GWP, Gdańsk 2007  Morreale S.P., B.H.Spitzberg, J.K. Barge, Komunikacja między ludźmi, PWN, Warszawa 2007  Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka, Antykwa, Kraków 2000  M. Szopski, Komunikowanie interkulturowe, WSiP, Warszawa 2005  Wierzbicka A., Język-umysł-kultura, PWN Warszawa 1999 | |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | | Wykład | |  | |
|  | | Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | | 15 | |
|  | | Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | |  | |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | | 5 | |
|  | | Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | |  | |
|  | | Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | |  | |
|  | | Przygotowanie do egzaminu | | 10 | |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 30 | |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 | |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | | Wykład | |  | |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | | 15 | |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | |  | |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | | 5 | |
| Przygotowanie do zaliczenia | | 10 | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| Ogółem bilans czasu pracy | | | | 30 | |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | | | 1 | |